

## PowerPoint Grundkurs (PC och Mac)

**Kurstid** 1 hel kursdag (8 lektioner)

**Pedagogik** Kursledaren föreläser och ger därefter deltagarna tid för enskilda övningar. Genom att gruppstorleken är maximalt 12 kursdeltagare är utbildningen mycket individanpassad för bästa studieresultat.

- Innehåll**
- 1. Programfönstret**
    - Menyflikar
    - Knappgrupper
    - Snabbåtkomstfältet
    - Anteckningar
    - Visningslägen
  - 2. Lägga till text**
    - Platshållare
    - Textruta
  - 3. Teckensnitt och styckeformat**
  - 4. Skapa ett objekt**
    - Redigera objekt
    - Linjer, fyllning och skuggor
    - Gruppera objekt
  - 5. ClipArt**
  - 6. SmartArt**
  - 7. Redigera bakgrund**
  - 8. Importera data från Excel**
  - 9. Bildövergång**
  - 10. Animera**
  - 11. Hyperlänk**
  - 12. Skriv ut**
    - Hellsidesbilder
    - Anteckningssidor
    - Disposition
    - Åhörarkopior